

1. 本書について

本書は、**2024年2月時点の Microsoft 365 / 各種アプリケーションの画面内容・操作方法**を元にして、作成されたものです。ソフトウェアの特性上、アップデートの提供等により、画面等が変更される場合があります。また、画面などにより、「Microsoft 365」と「Office 365」の呼称が混在していますが、ライセンス名としての呼称（例: Office 365 A1, Office 365 A3, Microsoft 365 A3 等）を除き、いずれも同じものを指します。

なお、メールデータの移行結果については、すべてご自身でご確認ください。検証環境を使用して、移行ができることの検証をある程度実施したうえで本マニュアルを作成しておりますが、本マニュアルに含まれる手順を実施した場合に、すべてが正しく移行されることを保証するものではありません。

※最新の変更情報につきましては、Microsoft の公開ヘルプ情報をご確認ください。

2. 本書で使用する用語について

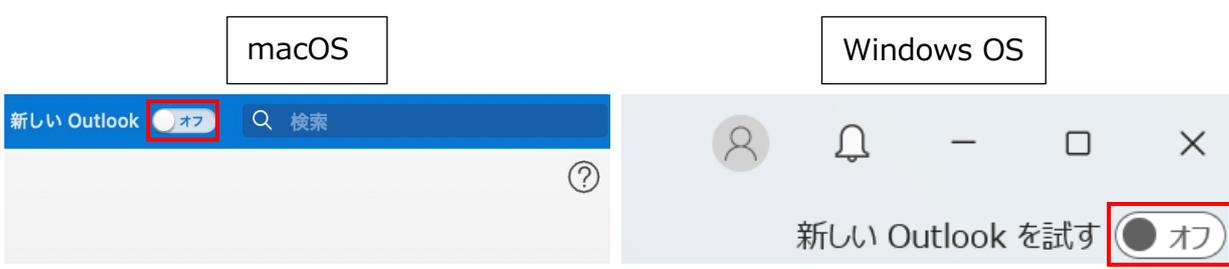
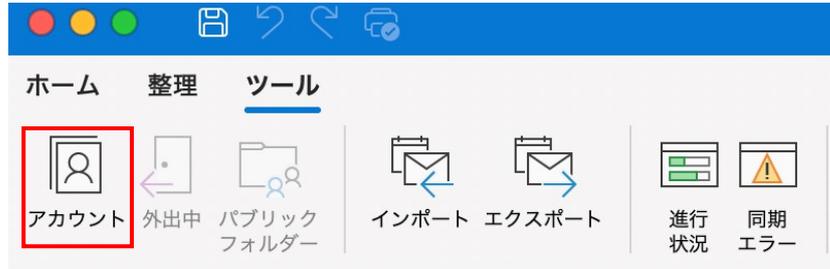
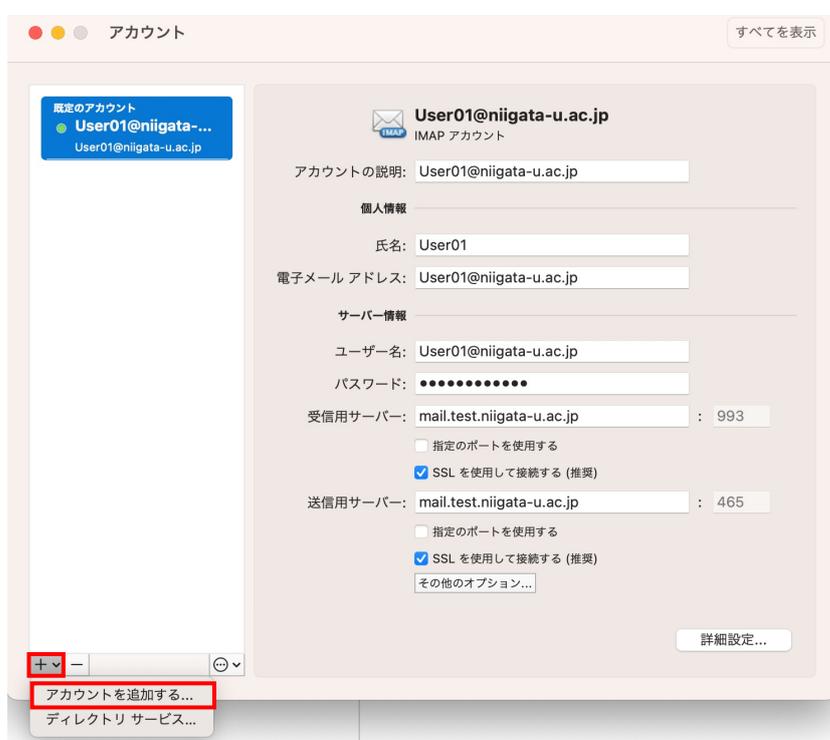
本書で使用する主な用語の説明は下記の通りです。

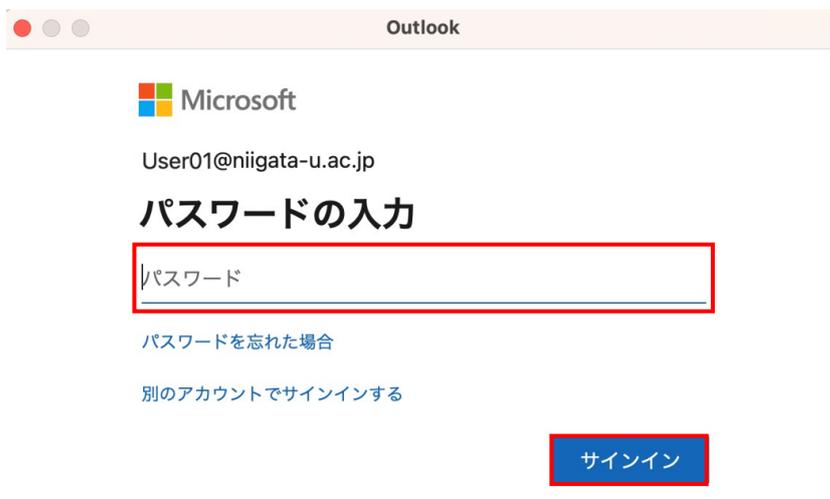
用語（略称等）	用語の説明
Exchange Online (Exchange)	Microsoft 365 サービスに含まれるクラウドメールサービスです。大容量のメールボックス、予定表、連絡先などの機能が含まれます。
Web 版 Outlook (OWA)	Web ブラウザのみを使用して、Exchange Online のメールを閲覧したり、送受信したりできるサービスです。最新のブラウザを使用すれば、outlook.office.com にアクセスして、すぐに表示することができます。
デスクトップ版 Outlook	Microsoft 365 Apps for enterprise に同梱されているフル機能版の Outlook アプリケーションです。Exchange Online の利用はもちろん、他のメールサーバーに対して IMAP4/POP3 接続して利用することも可能です。
インポート	データを外部のファイルなどから取り込むことです。
エクスポート	データを外部のファイルなどに出力することです。

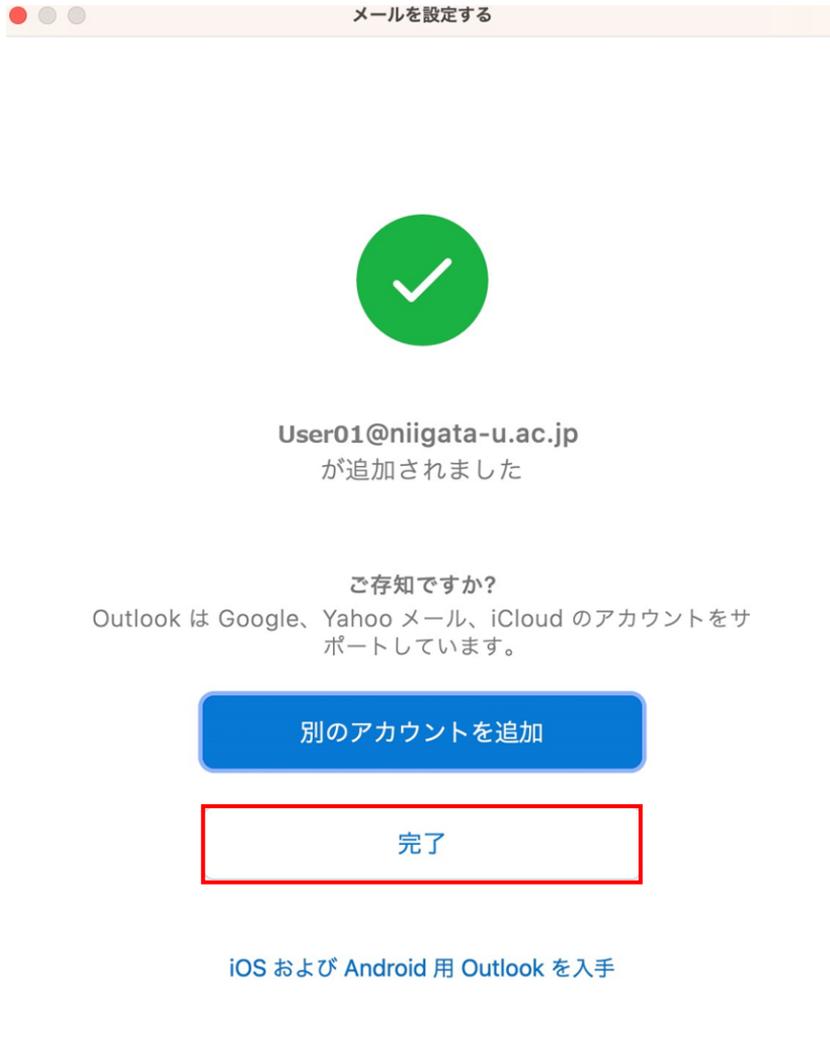
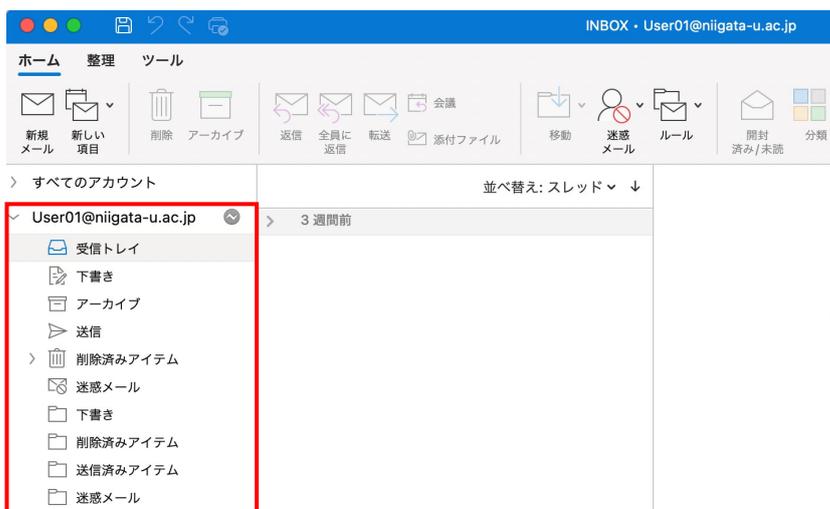
3. Outlook にアカウントを追加する方法

【注意】新しい Outlook について

デスクトップ版 Outlook の画面右上に [新しい Outlook (を試す)] が表示されている場合は、必ずオフにした状態でメール移行を行ってください。

No.	画面	操作手順
1		
2		MS365 のアカウントを追加します。デスクトップ版 Outlook の [ツール] > [アカウント] をクリックします。
3		[+] をクリックし [アカウントを追加する] をクリックします。

No.	画面	操作手順
4		デスクトップ版 Outlook を開いて、[MS365 アカウントの ID] を入力し、[接続] をクリックします。
5		パスワードを入力し、[サインイン] をクリックします。

No.	画面	操作手順
6	 <p>メールを設定する</p> <p>User01@niigata-u.ac.jp が追加されました</p> <p>ご存知ですか? Outlook は Google、Yahoo メール、iCloud のアカウントをサポートしています。</p> <p>別のアカウントを追加</p> <p>完了</p> <p>iOS および Android 用 Outlook を入手</p>	<p>[完了] をクリックするとアカウントの追加が完了します。</p> <p>※学外からアクセスすると、MFA (多要素認証) の画面が表示されますので、手順に沿って操作を行ってください。</p>
7	 <p>INBOX - User01@niigata-u.ac.jp</p> <p>ホーム 整理 ツール</p> <p>新規メール 新しい項目 削除 アーカイブ 返信 全員に返信 転送 添付ファイル 移動 迷惑メール ルール 開封済み/未読 分類</p> <p>すべてのアカウント 並べ替え: スレッド ↓</p> <p>User01@niigata-u.ac.jp 3週間前</p> <ul style="list-style-type: none">受信トレイ下書きアーカイブ送信削除済みアイテム迷惑メール下書き削除済みアイテム送信済みアイテム迷惑メール	<p>Outlook が自動で起動され、入力したメールアドレスのアカウントが追加されていることを確認してください。</p>